

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 103 Центрального района  
Санкт-Петербурга

Согласовано:  
Общим собранием работников  
ГБДОУ №103  
Протокол № 01 от 31.08 2015г.

Утверждаю:  
Заведующая ГБДОУ №103



Приказ № 01/1 от 31.08.2015  
О.М. Балобанова

**Правила внутреннего распорядка  
обучающихся, родителей (законных представителей)  
ГБДОУ детский сад № 103 Центрального района  
Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2015 год

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 103 Центрального района  
Санкт-Петербурга

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся, родителей (законных представителей) (далее Правила), разработаны на основании Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Гражданского кодекса», «Семейного кодекса», Закона Санкт-Петербурга от 17 июля 2013 года №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» и определяют внутренний распорядок обучающихся, их родителей (законных представителей) в ГБДОУ детский сад №103 Центрального района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ) и защиту прав обучающихся, их родителей (законных представителей).
- 1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание воспитанников в дошкольном образовательном учреждении.
- 1.3. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, родители (законные представители), сотрудники ГБДОУ. Взаимоотношения между ГБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в ГБДОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка из ГБДОУ и регулируются Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее Договор) между образовательной организацией и родителями (законными представителями).
- 1.4. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников ГБДОУ, родителей (законных представителей) их права как участников образовательного процесса.
- 1.5. Цель введения настоящих правил – совершенствование качества, результативности организации образовательного процесса в ГБДОУ.
- 1.6. Копии настоящих правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационном стенде. Родители (законные представители) воспитанников ГБДОУ должны быть ознакомлены с настоящими правилами.
- 1.7. Настоящие правила утверждаются заведующим ГБДОУ, принимаются Советом ОУ на неопределенный срок.

1.8. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБДОУ.

## **2. Здоровье ребенка**

- 2.1. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ГБДОУ осуществляют сотрудники СПб ГБУЗ «Городской поликлиники №44».
- 2.2. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания. Дети с признаками заболевания направляются в медицинский кабинет для осмотра сотрудниками СПб ГБУЗ «Городской поликлиники №44» или по месту жительства для принятия решения о возможности пребывания ребенка в детском коллективе.
- 2.3. Если в течении дня у ребенка появляются первые признаки заболевания, родители (законные представители) извещаются об этом воспитателем, администрацией или сотрудниками СПб ГБУЗ «Городской поликлиники №44» по телефону и им будет рекомендовано забрать ребенка из ГБДОУ. До прихода родителей ребенок изолируется из детского коллектива.
- 2.4. В случае необходимости срочной госпитализации воспитанника и отсутствия у родителей (законных представителей) возможности прибыть в ГБДОУ или отсутствия возможности связаться с родителями (законными представителями) воспитанника, сотрудниками СПб ГБУЗ «Городской поликлиники №44» и администрацией ГБДОУ может быть принято решение о вызове скорой помощи без устного согласия родителей. О факте вызова скорой помощи родители (законные представители) информируются в таком случае постфактум.
- 2.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия воспитанника в ГБДОУ более 5 суток обучающегося принимают в ГБДОУ только при наличии справки от врача – педиатра.
- 2.6. Родитель (законный представитель) воспитанника обязан проинформировать сотрудников СПб ГБУЗ «Городской поликлиники №44» о наличии у воспитанников пищевой и лекарственной аллергии, особенностей здоровья и развития, не позволяющих воспитаннику в полной мере осваивать ООПДО. При наличии пищевой и лекарственной аллергии у воспитанника родитель (законный представитель) представляет медицинское заключение, на основании которого

назначается врачом СПб ГБУЗ «Городской поликлиники №44» аллерголог (или) отменяется вакцинация, применение медикаментов вызывающих аллергические реакции. При наличии особенностей здоровья и развития, не позволяющих воспитаннику в полной мере осваивать основную образовательную программу дошкольного образования (далее – ООПДО), родитель (законный представитель) представляет медицинское заключение, на основании которых вносятся коррективы в индивидуальный образовательный маршрут ребенка, изменяется режим двигательной активности и т.д.

- 2.7. Родителям (законным представителям), педагогическим работникам запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарственные средства. Родителям (законным представителям) запрещается оставлять лекарственные средства для самостоятельного применения.
- 2.8. Сотрудник СПб ГУЗ «Городской поликлиники №44» осуществляет контроль приема детей.
- 2.9. В случае проведения вакцинации сотрудниками СПб ГБУЗ «Городской поликлиники №44» извещают родителей (законных представителей) заранее о проведении вакцинации и собирают информированное согласие родителей на проведение вакцинации. В случае отказа от вакцинации воспитанника родителям (законным представителям), при невозможности его пребывания в ГБДОУ в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими нормативами, воспитанник имеет право в данном случае на получение справки от администрации ГБДОУ о временных рамках периода карантина и оснований для его наложения.
- 2.10. Организация оздоровительной и образовательной работы в ГБДОУ проводится в соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049 -13. Родителям (законным представителям) воспитанников рекомендуется ознакомиться с требованиями СанПин 2.4.1.3049 -13 и исполнять их на территории ГБДОУ.
- 2.11. Родителям (законным представителям) рекомендуется поддерживать воспитание воспитанников в соответствии с идеями здорового образа жизни.

### **3. Порядок прихода и ухода воспитанников**

- 3.1. О возможности отсутствия ребенка родители (законные представители) обязаны предупредить воспитателя группы до 9 часов 00 минут первого дня отсутствия.

- 3.2. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать режим работы ГБДОУ. Рекомендуется приводить воспитанника в ГБДОУ не позже 8 часов 40 минут. Поздний привод воспитанника в ГБДОУ не позволяет в полной мере осуществлять реализацию ООПДО.
- 3.3. В случае отсутствия ребенка в ГБДОУ по обстоятельствам, не связанным с состоянием ребенка (не подтверждаемым медицинским заключением), необходимо написать заявление на имя заведующей о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причины его отсутствия. Воспитанник имеет право единовременного отсутствия в ГБДОУ не более 75 суток. После чего производится информирование родителей (законных представителей) о превышении ими законного периода отсутствия ребенка и отчисление воспитанника из ГБДОУ.
- 3.4. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника из ГБДОУ до 19 часов 00 минут. Если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника из ГБДОУ, то требуется заранее предупредить воспитателя и, или администрацию ГБДОУ и предоставить личное заявление с указанием данных о лицах, которым доверено забирать воспитанника из ГБДОУ.
- 3.5. В случае, если родитель забирает воспитанника во время прогулки, не рекомендуется оставаться гулять с ребенком на прогулочной площадке детского сада.
- 3.6. Родителям (законным представителям) воспитанников рекомендуется обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным индивидуальным возможностям, двигательному режиму (одежда должна соответствовать размеру ребенка; обувь должна легко сниматься и надеваться, сменная обувь должна иметь фиксированную пятку).
- 3.7. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Воспитанникам рекомендуется иметь сменную одежду и обувь, расческу (в соответствии с требованиями СанПиНа 2.4.1.3049 - 13), спортивную форму: футболка, носки, спортивные брюки (шорты), спортивную обувь на резиновой подошве и чешки для музыкального занятия.

3.8. В ГБДОУ воспитанники гуляют 2 раза в день. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена.

Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже 15 С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже минус 20 С и скорости ветра более 15 м/с. Для пребывания на улице рекомендуется одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается, имеет светоотражающие элементы. Зимой рекомендуется иметь запасные варежки и одежду.

3.9. В шкафу у воспитанника рекомендуется иметь пакет для загрязнённой одежды.

3.10. Воспитанникам запрещено иметь при себе и пользоваться взрослой косметикой, носить ювелирные украшения, которые могут быть опасны для жизни и здоровья самого воспитанника и для других воспитанников.

3.11. Воспитаннику запрещено приносить в ГБДОУ личные игрушки, предметы которые не могут быть подвергнуты специальной обработке в соответствии с требованиями СанПиНа 2.4.1.3049 -13 перед использованием или могут быть опасны для жизни и здоровья самого воспитанника и других воспитанников.

3.12. Родителям (законным представителям) запрещено находиться на территории групповых помещений, музыкального и физкультурного зала, кабинета логопеда без сменной обуви или бахил и в верхней одежде, за исключением помещений групповых раздевалок.

#### **4. Организация образовательного процесса**

4.1. Родители (законные представители) имеют приоритетное право в воспитании детей. Для согласования целей семейного воспитания и образовательного процесса ГБДОУ родителям (законным представителям) рекомендуется ознакомиться с ООПДО.

4.2. Родитель (законный представитель) имеет право на получение педагогической поддержки воспитателями, администрацией во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.

4.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в образовательном процессе, участвовать в педагогическом совете ГБДОУ с правом совещательного голоса, вносить предложения по работе со своим ребёнком, быть избранным в Родительский комитет.

4.4. В случае возникновения конфликтных ситуаций по вопросам организации образовательного процесса рекомендуется их решать в отсутствие детей.

Педагог имеет право отказаться от общения с родителями (законными представителями) в следующих случаях:

- обсуждаемый вопрос находится вне компетенции педагога;
- выполнение требований охраны жизни и здоровья детей, организация образовательного процесса препятствует разговору;
- тон или смысл высказываний родителя (законного представителя) носит оскорбительный характер по отношению к воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогу или любому другому члену коллектива ГБДОУ.

4.5. В случае неудовлетворенности родителя (законного представителя) организацией образовательного процесса, нарушения его прав и, или прав воспитанника, родитель (законный представитель) вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБДОУ, родитель (законный представитель) вправе обжаловать решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБДОУ в вышестоящих инстанциях.

4.6. Родителям (законным представителям) категорически запрещается угрожать воспитанникам ГБДОУ и применять к ним любые методы физического и психологического воздействия.

4.7. Родители (законные представители) воспитанников имеют право присутствовать на открытых мероприятиях, проводимых в ГБДОУ. План мероприятий анонсируется на официальном сайте ГБДОУ в разделе «Новости». При проведении мероприятий (праздничных событий) с ограниченным доступом (вследствие отсутствия технической возможности у организаторов разместить всех желающих) родители (законные представители) имеют право получать информацию о проводимом событии, в том числе в виде фото и видеорепортажей на сайте образовательной организации. С целью реализации данного права родителям (законным представителям) предлагается в

Дополнительном соглашении к Договору подтвердить свое согласие на фото и видеосъемку детей на массовых мероприятиях и размещения фото и видеорепортажей на сайте образовательной организации. В случае отказа письменного отказа, родителей (законных представителей) от фото и видеосъемки, родители (законные представители) ограничивают свое право на информирование о, проведении массовых мероприятий, так как воспитанник исключается из процесса фото и видеосъемки и отсутствие в итоговых отчетах о проводимом мероприятии.

4.8. Родители (законные представители) имеют право выбора образовательных услуг из перечня дополнительных бесплатных образовательных, реализуемых в ГБДОУ. Свой выбор родитель (законный представитель) должен оформить письменно, в заявлении на имя заведующей ГБДОУ.

**В НАСТОЯЩЕЕ ВРЕМЯ В ГБДОУ ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ НЕ РЕАЛИЗУЕТСЯ!**

## **5. Организация питания**

- 5.1. ГБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ГБДОУ по меню, утвержденному Управлением социального питания Санкт – Петербурга. Организация питания воспитанников в ГБДОУ возлагается на ГБДОУ и осуществляется по государственному контракту.
- 5.2. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ГБДОУ.
- 5.3. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на стенде.
- 5.4. Контроль за организацией питания возлагается на ответственных лиц по организации питания ГБДОУ, назначенных приказом заведующей.
- 5.5. Родителям (законным представителям) запрещается давать воспитанникам (в том числе оставлять в шкафчике ребенка в раздевалке) любые продукты питания.
- 5.6. Родителям (законным представителям) рекомендуется не кормить детей перед приводом в детский сад, чтобы избежать эффекта пресыщения, препятствующего полноценному употреблению воспитанником завтрака.

- 5.7. Родителям (законным представителям) рекомендуется согласовывать домашнее меню с меню детского сада, приучать детей к здоровой пище, поддерживать соблюдение правил столового этикета, сервировки стола.
- 5.8. Родителям (законным представителям) желающим отметить день рождения ребенка в ГБДОУ, следует побеседовать с воспитателями группы о традициях проведения этого праздника. Категорически запрещено угощать воспитанников кремовыми изделиями, жвачками, лимонадом и другими продуктами, входящими в перечень запрещённых в дошкольной образовательной организации.

## **6. Обеспечение безопасности**

- 6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона и других персональных данных, в соответствии с заявлением о согласии на обработку персональных данных.
- 6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает воспитанника только лично в руки воспитателя.
- 6.3. Забирая воспитанника, родитель (законный представитель), лицо, которому по заявлению передано право приводить и забирать ребенка (далее доверенное лицо), должны обязательно подойти к воспитателю, работающему на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ГБДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей), доверенных лиц.
- 6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в состоянии алкогольного опьянения, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних по просьбе родителей, отдавать лицам, не указанным в заявлении в качестве доверенного лица.
- 6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении ГБДОУ без разрешения администрации.
- 6.6. В помещении и на территории детского сада всем участникам образовательного процесса категорически запрещается курение, распитие спиртных напитков, нахождение в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения, использование нецензурной лексики, проявление физической агрессии, использование открытого огня, взрывчатых веществ.

- 6.7. Запрещается складирование в парадной дома и других помещениях ГБДОУ самокатов, велосипедов, роликов, детских колясок, а также оставлять без присмотра свои личные вещи. Использование своих личных велосипедов, самокатов, роликовых коньков в детском саду и на прогулочной площадке (без согласия инструктора по физической культуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

## **7. Права воспитанников ГБДОУ**

- 7.1. В ГБДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством.

*Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.*

- 7.2. ООПДО направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей этого возраста видов деятельности. Освоение ООПДО не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

- 7.3. Воспитанники ГБДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, праздничных событиях и других массовых мероприятиях.

- 7.4. Воспитанники ГБДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, на охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;

- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно-образовательной деятельности;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда, пожарной безопасности;

Организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, занятий физической культурой и спортом;

- обеспечение безопасности воспитанника во время пребывания в ГБДОУ;

- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ГБДОУ;

- проведение санитарно-противоэпидемических профилактических мероприятий.

- 7.5. ГБДОУ при реализации ООПДО создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием их здоровья;

- проведение санитарно-противоэпидемических правил и нормативов;

- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ГБДОУ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

7.6. Воспитанники, испытывающие трудности в освоении ООПДО, развитии и социальной адаптации, оказывается педагогическая, медицинская и социальная помощь;

- педагогическое консультирование родителей (законных представителей)

- логопедическая помощь



