

Согласовано;
_____ врач

Утверждаю:
Заведующий ГБДОУ №103
_____ Е.В. Мальцева
Приказ № 273 от 01.09.2025 г.

**План работы Совета по питанию
на 2025-2026 учебный год**

Срок	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь – Ноябрь	1. Отчеты медицинской сестры, кладовщика об организации работы пищеблока за год 2. Анализ работы Совета по питанию за год. 3. Обсуждение и составление плана работы совета по питанию на 2025-2026 учебный год; 4. Ознакомление с основными документами по организации питания в ГБДОУ. 5. Утверждение графика выдачи пищи на группы; инструктирование сотрудников по организации питания в группах. 6. Обновление документации по питанию и наглядной информации на стенде около пищеблока. 7. Отчет кладовщика о приеме продуктов с базы, их хранение и сроках реализации.	Председатель, Члены совета, Кладовщик
Декабрь – Февраль	1. Результат работы с продуктовой базой за год. Анализ работы по организации питания за 1 квартал 2. Анализ выполнения суточной калорийности в 10 – дневном меню. 3. Анализ качества приготовления пищи и организации питания на группах. 4. Организация работы по соблюдению сан. эпид, режима работниками пищеблока и помощниками воспитателей в организации питания детей. 5. Отчет кладовщика по работе с базой (выполнение заявок, качество продуктов питания)	Председатель, Врач, Зам. заведующего Кладовщик
Март – Май	1. Результат проверки питания в ДОУ в целом заведующим ГБДОУ и мед.персоналом. Анализ работы по организации питания за 2 квартал 2. Изучение состояния организации условий выполнения требований СанПиН 2.4.1.3049-13 по организации питания в группах. 3. Выполнение натуральных норм. 4. Проверка правильности ведения записей в документах по питанию. 5. Отчет кладовщика по работе с базой (выполнение заявок, качество продуктов питания)	Председатель, Члены Совета по питанию, Врач, Кладовщик